

## **Protokoll der Vorstandssitzung am 05.12.2018**

Ort:	Berlin
Zeit:	18:30 bis 21:00 Uhr
Teilnehmer:	Carolin Hickstein, Marcus Schulz, Anja Schütz, Gudrun Speer
Protokoll:	Cathleen Hickstein

### **Tagesordnung**

1. Stand der Finanzen
2. Patenkinder
3. Weihnachtsmarkt 2018
4. Auswertung Einsatz Oktober/November 2018
5. Neue Aktionen 2019
6. Sonstiges

#### **TOP 1 – Stand der Finanzen**

- Gesamtübersicht siehe Anlage
- Beendigung des Projektes Ndungu Kebbeh → Kontoauflösung beantragt -> Ausgleich des Kontos durch das Konto „Allgemeine Spenden“ **(4 J/0 E/0 N)**
- Ausgleich Aktion „Nothilfefonds 2018“ durch „Allgemeine Spenden“ → Höhe des Ausgleiches wird nach Jahresabschluss feststehen **(4 J/0 E/0 N)**
- Finanzielle Auswertung des Einsatzes im Oktober/November 2018 ist abgeschlossen

#### **TOP 2 – Patenkinder**

- 167 Patenkinder (Stand heute) + 16 Neuaufnahmen 2019/2020 – ca. 12 beendete Patenschaften 2018/2019
- Klärung der Notfall-Anfragen auf Facebook in 2019
- fehlende Mitgliedsbeiträge von 5 Mitgliedern und Nicht-Mitgliedern werden letztmalig angemahnt
- aktueller Mitgliederstand: 178 Mitglieder inkl. Nicht-Mitglieder

#### **TOP 3 – Auswertung Einsatz Oktober/November 2018**

- ein gelungener Einsatz
  - o alle 30 Aufgaben wurden erledigt
  - o Informationen zum Einsatz wurden aktuell im Internet veröffentlicht
  - o alle Belege und Zeugnisse sind gescannt
  - o Änderungen der Patenkinder sind übergeben
- Fotos sind in Entwicklung – Fotobuch ist im Druck
- Diashow 2018 ist fertig gestellt
- Hausbesuche bei den Patenkindern der Neuaufnahmen 2019 für März 2019 geplant
- Hausbesuche Aufnahmen 2018 erledigt
- First Aid Point
  - o Erweiterung des Brunnens um Solarfeld und Wasserturm in 2019 geplant

- 2019 soll eine Zwischendecke eingezogen werden → Kostenvoranschlag ca. 40.000 Dalasi
- Einbruch und Diebstahl von Medikamenten 2018 → eine Vergitterung der Fenster wird erfolgen → veranschlagte Kosten: 5.000 Dalasi
- Medizinischer Notfall: 1 ½-jähriges Kind ist schwer spastisch erkrankt und in der Entwicklung stark zurückgeblieben → Vermutung Unverträglichkeit der Blutgruppen der Eltern oder etwas am Gehirn → Untersuchung in Dakar ist eingeleitet → nach Ergebnissen werden weitere Schritte entschieden
- Hinweis für den nächsten Einsatz: Auszahlung im Süden sollte beim nächsten Mal in Faraba Sutu stattfinden
- alle Patenfamilien haben Auszahlung Oktober/November zugestimmt und Kontakt vom Mitarbeiter erhalten

#### **TOP 4 – Weihnachtsmarkt 2018**

- Schankerlaubnis für beide Tage beantragt
- 10 l Orangensaft (Anja) für Mango-Orangen-Chili-Punsch am Samstag
- 10 l Apfelsaft (Caro), Holunder (Anja) für Apfel-Holunder-Punsch am Sonntag
- Samstag 15-21 Uhr, Sonntag 14-19 Uhr
- Treff: 12:30 Uhr am Samstag (Caro, Cathy, Gudrun), 13 Uhr am Sonntag (Birgit, Anja, Marcus)
- Erstellung der Werbeschilder für den Punsch (Anja Schütz), Preisschilder (Gudrun Speer)
- Erlöse: Punsch Spielplatz Faraba Sutu (1,50 €), Verkauf afrikanischer Kleinkunst für Brunnen in N'dofan, Verkauf von Losen für neue Toiletten in N'dofan (1 €), Kekse für Medizinkonto, Weihnachtskarten und Strickwaren für Nothilfefonds

#### **TOP 5 – Sonstiges**

- Raum für Mitgliederversammlung: Anfrage von Marcus Schulz an den Jugendclub Joker
- eventuelle Erhöhung des Mitgliedsbeitrags erst zu 2020 möglich (Satzungsänderung und Mitgliederbeschluss Beitragserhöhung erforderlich) → Kalkulation erst nach Jahresabschluss 2018 möglich → Beschlusspunkte für Mitgliederversammlung müssen vorbereitet werden
- für die Revision 2018 stellen sich Kerstin S. und Gabi N. zur Verfügung
- für die Vorbereitung der Weihnachtspost (Weihnachtskarte, Zeugnisse, Spendenquittung, Bilder) hat Kerstin S. ihre Hilfe angeboten → der Versand ist für den 18.12. geplant

#### **Termin nächste Sitzung: 20.02.2019, 18:30 Uhr in Berlin**

Protokoll erstellt



Cathleen Hickstein

Protokollkontrolle



Anja Schütz

#### **Anlage**

Gesamtübersicht Einnahmen / Ausgaben per 04.12.2018