

Protokoll der Mitgliederversammlung am 30.03.2019

Ort: Rangsdorf
Zeit: 10:15 bis 11:52 Uhr
Teilnehmender Vorstand: Carolin Hickstein, Marcus Schulz, Anja Schütz, Gudrun Speer
Protokoll: Cathleen Hickstein

Tagesordnung

- TOP 1 Begrüßung
- TOP 2 Abfrage offene oder geheime Wahl
- TOP 3 Vorstellung und Wahl des Tagungsleiters
- TOP 4 Bericht des Vorstandes zu den Aktivitäten 2018 inkl. Finanzen
- TOP 5 Bericht der Revisionskommission
- TOP 6 Erläuterungen und Diskussionen zu TOP 4 und TOP 5
- TOP 7 Feststellen der Beschlussfähigkeit
- TOP 8 Beschlüsse der Vereinsmitglieder
 - TOP 8.1 Entlastung des Vorstandes
 - TOP 8.2 Beschluss zum Finanzbericht
 - TOP 8.3 Beschluss zur Revisionskommission
 - TOP 8.4 Beschluss zur Anpassung des Mitgliedsbeitrags
- TOP 9 Vorstandswahl 2019 bis 2021
 - TOP 9.1 Vorstandswahl im Block
 - Carolin Hickstein
 - Lena-Maria Hoffmann
 - Anja Schütz
 - Gudrun Speer
- ca. 12:30 Uhr – kurze Pause und Beratung des neuen Vorstandes
- TOP 10 Vorstellung des Vorstandes mit den Aufgabengebieten

TOP 1 – Begrüßung

Die Begrüßung der anwesenden Mitglieder und Gäste erfolgte durch Anja Schütz. Sie begrüßt unter anderem Vertreter des Vereins ALEX. Des Weiteren bedankt sie sich für die Unterstützung in 2018, auch bei den Personen, die im Hintergrund arbeiten. Ein besonderer Dank geht an Gerd B.-Sch. und Christine Sch. (Einsatz), Kerstin Sch. (Revision), Arno W. und Wolfgang Bo. (Einlass Mitgliederversammlung), Alexandra S. (Übersetzung Internet), und Frau Gesper (Einsatz). Anja Schütz berichtet zudem, dass von den Schulen in Gambia positive Rückmeldungen zur Arbeit des Vereins bekundet wurden.

TOP 2 – Abfrage offene oder geheime Wahl

Durch Anja Schütz erfolgte die Abfrage, ob die Wahl geheim oder in offener Runde stattfinden soll. Alle Mitglieder entschieden sich für eine offene Abstimmung **(29 J/0 N/0 E)**.

TOP 3 – Vorstellung und Wahl des Tagungsleiters

Durch Anja Schütz wurde Katrin W. den Gästen vorgestellt und der Vorschlag unterbreitet, ihr die Tagungsleitung zu übergeben.

Dem Vorschlag der Tagungsleiterin wurde von allen Mitgliedern zugestimmt **(29 J/0 N/0 E)**.

TOP 4 – Bericht des Vorstandes zu den Aktivitäten 2018 inkl. Finanzen

Der Bericht des Vorstandes zu den Aktivitäten, u. a. allgemeine Arbeit, Schulgeldzahlung, Patenkinder, Einsatz und medizinische Arbeit, im Jahr 2018 wurde durch Carolin Hickstein verlesen. Gudrun Speer gab einen Überblick über die Finanzen des Vereins und verwies auf die ausgelegten Finanzübersichten. Die Berichte liegen diesem Protokoll als Anlage bei.

TOP 5 – Bericht der Revisionskommission

Der Revisionsbericht wurde von Kerstin Sch. verlesen und ist diesem Protokoll als Anlage beigelegt.

TOP 6 – Erläuterungen und Diskussionen zu TOP 4 und TOP 5

Katrin W. regt als Tagungsleiterin an, die Redebeiträge auf 3 Minuten zu verkürzen.

Diskussionsbeitrag Wolfgang Bo.: Er bedauert den Weggang von Ousainou. Zudem merkt er kritisch die erneute Einstellung des neuen Mitarbeiters Rise an. Er verweist auf den Hinweis des Einsatzteams 2017 im Norden einen Mitarbeiter einzustellen und diesen durch die regionale Verbundenheit besser zu halten. Der personelle Vorschlag Ebou S. als ehemaligen Kindergärtner und Sohn des Bürgermeisters in Ndofan einzustellen, wurde wiederholt und wäre eine Möglichkeit. Zudem gibt er zu bedenken, dass zusätzliche Projekte, wie z. B. die Unterstützung einer Fahrradwerkstatt unter dem Motto „Hilfe zur Selbsthilfe“ sowie die Mädchenhilfe, u. a. Einführung von Menstruationstassen, zu viel Arbeit bedeuten und kritisch zu betrachten sind. Das Mädchenprojekt wird als unnötig und nicht umsetzbar eingeschätzt und führt als Begründung den Vergleich zu deutschen Mädchen an. Abschließend wies er auf Hilfestellungen und Kontakte anderer Vereine hin.

Frau Gesper merkt an, dass die Krankenschwester Isatou im aktuellen Einsatz nicht morgens im First Aid Point (FAP) anzutreffen war. Der Medikamentenschrank war im Frühjahr

2019 unordentlicher und die Arbeitsleistung von Isatou hat im Gegensatz zu 2018 nachgelassen.

Anmerkungen des Vorstands:

- *Mitarbeiter*

Antwort Anja Schütz: Es werden Möglichkeiten geprüft, die Mitarbeiter längerfristig zu binden. Die Anpassung der Gehälter und die Unterstützung bei der Erleichterung der Arbeit ist in Umsetzung.

- Der Vorschlag jeweils einen Mitarbeiter im Norden bzw. Süden zu haben und eine regelmäßige telefonische Absprache zwischen den beiden Mitarbeitern stattfinden zu lassen, kann nur mit geeignetem Personal umgesetzt werden.
- Der Vorschlag Ebou S. als Mitarbeiter einzustellen, wurde mehrfach geprüft. Eine Zusammenarbeit ist derzeit noch nicht möglich. Jedoch wird Ebou S. regelmäßig in die Arbeit des Vereins eingebunden, unterstützt Hausbesuche und Kontrollen und erhält dafür Bonuszahlungen. Diese Tätigkeiten sind vorbereitend und könnten zu einem Praktikum führen, wenn die Kommunikation und Übermittlung der Informationen geregelt sind. Noch kann er nicht alle Aufträge trotz Bonus erfüllen und somit kann der Vorstand keinen Arbeitsvertrag schließen. Die weitere Verbesserung der Kommunikation erfolgt in 2019.
- Der neue Mitarbeiter Ebrima S. Bah ist noch in der Einarbeitungsphase. Vertrauen und die Abstimmung der gemeinsamen Arbeit müssen erarbeitet werden. Vorher war er als Praktikant beim GBG und hat die Fülle der Aufgaben gekannt. Wir bedauern, dass sich Ousainou zum Weggang entschieden hat. Jedoch akzeptieren wir jede private Entscheidung unserer Mitarbeiter genauso wie bei unseren Mitgliedern.

- *Fahrradwerkstatt*

Antwort Anja Schütz: Es wird kein Projekt angenommen, wenn keine Finanzierung zur Verfügung steht. Ein gambischer Vater hat ein Kind im Programm. Für den Paten des Kindes sind weitere Spenden und die zukünftige Steigerung auf 50 bzw. 75 Euro Spende im Jahr sehr viel. Daraus entstand die Idee, kostenlos in Deutschland zur Verfügung gestellte Fahrräder nach Gambia zu transportieren (Kosten: ca. 25 Euro). Dort werden diese vom Vater des Kindes aufgearbeitet und vor Ort verkauft (Preis: ca. 50 – 80 Euro). Der Verein kauft abzüglich der Transportkosten. Der Gewinn ermöglicht ein Einkommen in der Familie.

- *Mädchenhilfe*

Antwort Anja Schütz: Es handelt sich um ein Pilotprojekt, für welches auf Facebook Spenden gesammelt wurden. Davon wurden Menstruationstassen gekauft. Für das Pilotprojekt werden 16 Mädchen ausgewählt. Informationsunterlagen auf Deutsch und Englisch werden gedruckt. Zur Realisierung steht der Verein mit Ärzten in Deutschland und Gambia in Kontakt. Die Einführung des Projekts ist im November-Einsatz 2019 geplant. Das Projekt ist finanziell abgesichert und belastet keine anderen Aktionen. Sollte das Pilotprojekt scheitern und keine Akzeptanz finden, wird es nicht weiterverfolgt. In anderen afrikanischen Staaten waren solche Projekte bereits erfolgreich. Wenn das Projekt in Gambia, speziell im Norden des Landes, keine Akzeptanz findet, werden keine weiteren Sammlungen folgen.

Aktuell wurde an Alternativen wie z. B. Nähanleitungen für waschbare Binden gearbeitet, die zur Sitzung auslagen. Die Ideen und Hinweise anderer Vereine sind darin eingeflossen. Die Materialbeschaffung ist gerade in Prüfung.

Anmerkung Kerstin Sch.: Offizielle Studien bestätigen die häufigen Fehltagel der Mädchen während ihrer Periode. Im Gegensatz zu Deutschland besteht ein großer Unterschied.

- *First Aid Point*

Antwort Anja Schütz: In 2019 war Isatou nicht regelmäßig im First Aid Point tätig. Im März-Einsatz berichtete sie, dass sie einen Hauptjob im Krankenhaus in Essau hat und zusätzlich für den GBG tätig ist. Bis 12 Uhr arbeitet sie in Essau, sodass sie frühestens 13 Uhr im FAP sein kann. Es wird nun geprüft, ob die Arbeit im FAP so weitergehen kann oder nach anderen Alternativen gesucht werden muss.

Katrin W. schließt TOP 6.

TOP 7 – Feststellen der Beschlussfähigkeit

Feststellung der Beschlussfähigkeit durch die Tagungsleitung

- satzungskonform durch fristgerechte Ladung aller Mitglieder

Registrierung der Anzahl Briefwähler

Durch Arno W. und Wolfgang Bo. wurde dankenswerterweise die Aufgabe übernommen, die vorhandenen Briefwahlunterlagen zu erfassen, zu registrieren und die Wahlstimmen den Beschlussvorlagen zuzuordnen.

- Es lagen für die Beschlussvorlagen 8.1 bis 8.4 folgende gültige Briefwahlunterlagen vor:
 - o 36 Stimmen
 - o alle eingereichten Abstimmungen waren unterschrieben und gültig
- stimmberechtigt: 29 Mitglieder
 - o Gesamtstimmen für MV = 65 Stimmen

TOP 8– Beschlüsse der Vereinsmitglieder

TOP 8.1 – Entlastung des Vorstandes

- Alle anwesenden stimmberechtigten Mitglieder stimmten dem Rechenschaftsbericht und der Entlastung des Vorstandes zu.
- Briefwahlstimmen vollständig – gemäß freiem Stimmrecht aufgrund von Anwesenheit
 - Briefwahl **(36 J/0 N/0 E)**, Anwesende **(25 J/0 N/4 E)**
 - GesamtAbstimmung: **(61 J/0 N/4 E)**

TOP 8.2 – Beschluss zum Finanzbericht

- Alle anwesenden stimmberechtigten Mitglieder stimmten dem Finanzbericht zu.
- Briefwahlstimmen vollständig – gemäß freiem Stimmrecht aufgrund von Anwesenheit
 - Briefwahl **(35 J/0 N/1 E)**, Anwesende **(25 J/0 N/4 E)**
 - GesamtAbstimmung: **(60 J/0 N/5 E)**

TOP 8.3 – Beschluss zur Revisionskommission

- Alle anwesenden stimmberechtigten Mitglieder dem Revisionsbericht zu.
- Briefwahlstimmen vollständig – gemäß freiem Stimmrecht aufgrund von Anwesenheit
 - Briefwahl **(35 J/0 N/1 E)**, Anwesende **(29 J/0 N/0 E)**
 - GesamtAbstimmung: **(64 J/0 N/1 E)**

TOP 8.4 – Beschluss zur Anpassung des Mitgliedsbeitrags

- Ab 2020 sollen die Mitgliedsbeiträge auf 30 Euro pro Jahr angepasst werden, um interne Kosten wie Portogebühren, zwei Gehälter gambischer Mitarbeiter (Krankenschwester, Mitarbeiter Koordination Einsätze), Entwicklung von Fotos sowie Verwaltungskosten wie Papier und Druckerpatronen sicherzustellen. Anträge für die Befreiung von der Erhöhung können an den Vorstand gestellt werden.

Anmerkung aus dem März-Einsatz 2019: Gehälter in Gambia werden überall um ca. 50 % erhöht.

Der Unkostenbeitrag ist identisch mit Mitgliedsbeitrag. Ausnahmen können beim Vorstand beantragt werden.

Es wird eine ständige Adresse in Gambia gesucht.

- Bis auf zwei Enthaltungen stimmten alle anwesenden stimmberechtigten Mitglieder dem Beschluss zur Anpassung des Mitgliedsbeitrags zu.
- Briefwahlstimmen vollständig – gemäß freiem Stimmrecht aufgrund von Anwesenheit
 - Briefwahl **(34 J/0 N/2 E)**, Anwesende **(27 J/0 N/2 E)**
 - GesamtAbstimmung: **(61 J/0 N/4 E)**

TOP 9 – Wahl des Vorstands im Block

- Katrin W. fragt nach Einwänden zur Wahl im Block und ob es weitere Vorschläge für den Vorstand gibt.
- Alle anwesenden stimmberechtigten Mitglieder wählen geschlossen den Vorstand im Block.
- Briefwahlstimmen vollständig – gemäß freiem Stimmrecht aufgrund von Anwesenheit
 - Briefwahl **(35 J/0 N/1 E)**, Anwesende **(29 J/0 N/0 E)**
 - Gesamtabstimmung: **(64 J/0 N/1 E)**

Kurze Pause von 25 Minuten

TOP 10 – Vorstellung des Vorstandes mit den Aufgabengebieten

Vorsitzende und Öffentlichkeitsarbeit: Anja Schütz
Finanzen und 1. Stellvertretung: Gudrun Speer
Patentkindbetreuung und 2. Stellvertretung: Carolin Hickstein
Medizinische Leitung: Lena-Maria Hoffmann

Anja Schütz bedankt sich bei den Personen für den Beirat, die im Hintergrund arbeiten. Außerdem wird aus dem Publikum ein Dank für die tolle Arbeit auch vor Ort in Gambia geäußert.

Die Mitgliederversammlung wird um 11:52 Uhr von Katrin W. geschlossen.

Tagungsleitung

Protokoll erstellt

Protokollkontrolle



Katrin Witt

Cathleen Hickstein

Anja Schütz

Anlage

Rechenschaftsbericht inkl. Finanzen
Revisionsbericht