

Protokoll der Vorstandssitzung am 21.02.2021

Ort:	Videokonferenz
Uhrzeit:	13 – 14:30 Uhr
Teilnehmer:	Anja Schütz, Carolin Hickstein, Lena-Maria Hoffmann, Gudrun Speer
Protokoll:	Cathleen Hickstein

Tagesordnung

1. Stand der Finanzen
2. Patenkinder
3. Datenschutz
4. Jahreshauptversammlung (JHV)
5. Einsatz
6. Flyer
7. Sonstiges

TOP 1 – Stand der Finanzen

- Finanzstatus: siehe Anlage 1
- ab 2021 werden Nicht-Mitglieder als „Unterstützer“ in der Datenbank geführt
- Klinik Kunkujang: viele Spenden für Krankenwagen, dennoch ca. 2.000 € noch offen (*Anm.: am 28.02. wurde die Gesamtsumme erreicht*)
- Großspende aus der Schweiz für Schulspeisung (Kooperationskampagne übernimmt Anja)
- derzeit betragen die monatlichen Ausgaben vor Ort ca. 2.000 Euro (Gehälter, Aufwandsentschädigung, Schulspeisung, Darra)
- Corona-Hilfe: wird vorerst in 2021 nur an Kinder ausgezahlt, wo die Paten die Kosten übernommen haben → einmal wöchentlich verteilt Rise die Spenden vor Ort gemäß den aktuellen Zahlungseingängen (eine allgemeine Sammlung für die Unterstützung der anderen Patenkinder wie in 2020 ist noch zu prüfen, Nothilfefonds wird gerade für Aufbau Haus 21813 gebraucht)

TOP 2 – Patenkinder

- aktueller Stand: 169 Patenkinder, drei Vermittlungen offen (bei einem fehlt nur noch eine Antwort von einem Interessenten) (*Anm.: aktuell ist nur noch eine Anfrage offen*)
- ein offener Prüfantrag (Facebook-Kind) für Rise
- bei fünf Kindern stehen Hausbesuche aus (aktuelle Zeugnisse, Fotos)
- es werden aktuelle Zeugnisse von allen Kindern der 9. Klasse gefordert → Carolin stellt eine Liste zusammen und gibt diese an Rise (Besuch im September)

TOP 3 – Datenschutz

- ständige Vorstandskorrespondenz wird zukünftig über Signal statt WhatsApp stattfinden

- Austausch von Excel- und Word-Dateien nur noch als zip-Dateien zwischen den Vorstandsmitgliedern in Deutschland (passwortgeschützt), Rise erhält die Daten über Signal oder per E-Mail und nur als PDF-Dateien

TOP 4 – Jahreshauptversammlung (JHV)

- nach Diskussion wird entschieden, die JHV zu verschieben
- zurzeit wird geprüft, ob die JHV im Spätsommer auf einer Außenanlage in Rangsdorf stattfinden kann (Anja)
- parallel dazu ist in Prüfung, ob die JHV digital durchführbar ist (Cathy) (Briefwahl online/per E-Mail)
- Absage wird per Serienbrief verschickt (Großteil per E-Mail, kleiner Teil per Post) – Rechenschaftsberichte (Allgemein, Finanzen) werden auf die Internetseite verlinkt (*Anm. Ende Februar wurden die Absagen per E-Mail und per Post verschickt, die Revision konnte erst im März realisiert werden - Bericht wird online gestellt*)

TOP 5 – Einsatz

- geplanter Einsatz vom 8. bis 26. März (Martina, Anja) → ab 8. März verschärfte Regelungen in Gambia erwartet
- Beschluss: Der Einsatz wird auf Oktober 2021 (geplanter Start zwischen 16. und 18. Oktober, vier Personen) verschoben. Dringende Aufgaben werden an Rise delegiert. **(4 J/0 N/0 E)**
- Verkürzung Einsatz Volontärin: aus Sicherheitsgründen wird um vorzeitigen Abbruch gebeten (*Anm. Volontärin ist seit 04.03. wieder in Deutschland*)

TOP 6 – Flyer

- aufgrund der diesjährigen Vorstandswahl wird zunächst nur eine digitale Fassung aktualisiert, nach der Wahl wird eine neue Druckversion erstellt (Anja, Cathy) (*Anm. Aktualisierung digitale Fassung (deutschsprachig) Mitte März abgeschlossen, Übersetzung an Beirat übergeben, Aktualisierung englische Fassung bis Mai geplant*)

TOP 7 – Sonstiges

- Faraba Sutu: im Verhältnis zu den laufenden Kosten (Aufwandsentschädigung), zu wenig Spendeneinnahmen, zusätzliche Kosten für häufige Reparaturen, letzte Rücklagen für Baumaßnahme Dach verbraucht, weitere Spendensammlung notwendig (Anja stimmt mit Projektleiter Vorgehensweise, Artikel, Sammlung ab und übernimmt Onlineflohmart)
- Aktualisierung des Internetauftritts in Bearbeitung (Cathy, Anja)
- Umstellung, Absicherung der Internetseite erfolgt → zukünftig nur noch über <https://gambia-verein.org> aufrufbar
- Klärung technische Anforderungen der Datenbank an private PC im Vorstand gestartet
- Onlineflohmart für Gambia läuft weiter (Anmerkung, viele Sachspenden der Mitglieder in Form von Holzkunst, Karten)
- Artikel im Rangsdorfer Anzeiger für Nothilfefonds veröffentlicht (weitere Projektberichte in folgenden Monaten geplant, Anja)

Termin nächste Sitzung: 24.04.2021, 13 Uhr

Protokoll erstellt



Cathleen Hickstein

Protokollkontrolle



Carolin Hickstein

Anlagen

Gesamtübersicht Einnahmen/Ausgaben per 20.02.2021 (nur intern)

Finanzbericht Projekte per 20.02.2021 (nur intern)