

Protokoll der Vorstandssitzung am 22.02.2025

Ort: Videokonferenz
Uhrzeit: 12:30 – 13:35 Uhr
Teilnehmer: Daniela Hausdorf, Lena-Maria Hoffmann, Carolin Mach, Anja Schütz, Gudrun Speer
Protokoll: Cathleen Hickstein

Tagesordnung

1. Finanzen – Jahresabschluss 2024
2. Patenkinder
3. Ramadan
4. Mitgliederversammlung
5. Einsatzinfos
6. Sonstiges

TOP 1 Finanzen

- aktueller Stand Finanzen und Projekte (nur intern)
- Jahresabrechnung und Revision sind abgeschlossen, finanzielle Situation sieht gut aus
- Unterlagen für das Finanzamt werden vorbereitet
- Einsatzabrechnung Anja ist abgeschlossen
- Vorschussabrechnung Bernd – in Abstimmung bei Gudrun zum Thema Umrechnungskurse
- Daten der neuen Patenkinder aus dem Einsatz von Anja sind in Datenbank erfasst
- Banking in Gambia scheint jetzt zu funktionieren, Aktualisierung der Zugriffe aufs gambische Konto werden nach Vorstandswahl abgestimmt und eingerichtet
- Der gesamte Vorstand dankt Gudrun für die großartige Arbeit im Bereich Finanzen

TOP 2 Patenkinder

- Daniela kümmert sich um die Zusendung der Unterlagen für das Patenkind mit der Nummer 22611
- Patenkinder 22601 bis 22610 werden erst nach der Mitgliederversammlung (MV) vermittelt
- Nach der MV werden auch die Paten angeschrieben, deren Patenkinder aus dem Programm ausscheiden und gefragt, ob sie eine neue Patenschaft übernehmen möchten

TOP 3 Ramadan

- Der Vorstand beschließt zur Unterstützung Ramadan für beide Mitarbeiter vor Ort, Rise und Touray, jeweils einen Bonus in Höhe von 2.500 Dalasi (entspricht in etwa den Kosten für einen Sack Reis) zu zahlen. **(Beschluss 4 J/0 N/0 E)**

- Derzeit werden mit einer Fundraising-Aktion Spenden für die Lebensmittelversorgung im Darra während des Ramadans gesammelt, Ziel sind. 4.500 Euro. Sollte das Ziel bis Mitte März nicht erreicht sein, wird der Vorstand ggf. einen Beschluss zur Umwandlung von Spenden treffen. Daniela hat die Aktion laufend im Blick.

TOP 4 Mitgliederversammlung

- in KW 9 werden die Unterlagen für die Mitgliederversammlung finalisiert und versandt
- die Ehrenmitglieder Rise und Fatou erhalten die Einwahldaten zur Videokonferenz
- der Vorstand stellt im Rahmen der Mitgliederversammlung die Highlights aus dem Jahr 2024 vor
- für Getränke und ein paar Snacks wird gesorgt

TOP 5 Einsatzinfos

- Gerd ist ab 07.03. für drei Wochen in Gambia, Gudrun bereitet Direktive vor
- Einsatz René: Anja telefoniert mit ihm und bespricht Details
- Sylvia aktuell vor Ort
- Bernd aktuell vor Ort
- Zahnpasta und -bürsten werden von Gudrun bestellt

TOP 6 Sonstiges

- Versand der nächsten Containerbeiladung ist für Mai geplant – aber noch nicht bestätigt, daher werden derzeit keine Sachspenden entgegengenommen
- Anfang März ist der nächste Newsletter geplant, Inhalte sind u. a. Hinweis auf Gesamtbericht 2024 und Feierlichkeiten zu 650 Jahre Rangsdorf, Reiseberichte Katrin und Anja und Claudia

Die nächste Sitzung ist am 25.05.2025 um 12 Uhr geplant.

Protokoll erstellt



Cathleen Hickstein

Protokollkontrolle



Anja Schütz

Anlagen (nur intern)

Finanzbericht Projekte 2025 per 21.02.2025