

Protokoll der Vorstandssitzung am 25.05.2025

Ort: Videokonferenz
Uhrzeit: 12:00 – 13:30 Uhr
Teilnehmer: Daniela Hausdorf, Lena-Maria Hoffmann, Carolin Mach, Anja Schütz, Gudrun Speer
Protokoll: Cathleen Hickstein

Tagesordnung

1. Finanzen
2. Patenkinder
3. Mitgliederinformation
4. Allgemeine Aktionen 2025
5. Sonstiges

TOP 1 Finanzen

- aktueller Stand Finanzen und Projekte (nur intern)
 - o es wurde festgestellt, dass die Spendenbescheinigungen nicht normgerecht sind → der IT-Dienstleister des Vereins kümmert sich darum und stellt das neue Formular anschließend vor
 - o Ausgaben müssen als positive Zahlen in den Berichten dargestellt werden
- Steuererklärung 2022, 2023 und 2024 über ELSTER ans Finanzamt geschickt
- Vom Trustbank Konto werden Einzahlungsbelege per Mail versendet, Kontoauszüge können angefordert werden, Korrespondenz mit der Trustbank funktioniert gut
- Spendensituation für Faraba hat sich verbessert, Schulspeisung weiterhin dringend auf Spenden angewiesen, Finanzierungsklärung Toilettensanierung in Tallinding läuft weiter
- Beiträge und Verwaltungsaufwand: 11 Mitglieder und 3 Unterstützer sind noch säumig, Gudrun schickt Erinnerungen raus
- Der Vorstand beschließt die Anschaffung Moskitonetzen für die Projekte Faraba, Tallinding, SMD und Nyofelleh für insgesamt 90.000 Dalasi (etwa 1.153 Euro). Die Netze sollen vor Ort von Rise beschafft werden. **(Beschluss 5 J/0 E/0 N)**.
- Anja klärt, ob abschließbare Schränke für rund 90 Euro pro Schrank für Nyofelleh und SMD mit einer nächsten Containerfahrt mitgenommen werden können
- Info: Absage von der RTL-Stiftung für 2025 und 2026 erhalten

TOP 2 Patenkinder

- Paten von Kindern in der 9. und 12. Klasse wurden angeschrieben, Frage, ob Erhöhung und Bonuszahlung in Ordnung sind, etwa $\frac{3}{4}$ haben geantwortet, andere Paten müssen noch zur freiwilligen Erhöhung angeschrieben werden, Daniela bereitet Brief vor, Gudrun schreibt die Paten an
- Stand der Vermittlung: 13 Kinder sind noch nicht vermittelt, 7 im Norden, Rest im Süden

- Patenschaft für kleine Maria wird beendet, es wird gefragt, ob ein Rechtsstreit in Frage kommt, Fatou wird um ihre Einschätzung gebeten

TOP 3 Mitgliederinformation

- Daniela macht Schreiben für Erhöhung des Schulgeldes fertig und Gudrun versendet die Mails
- Newsletter sollte Anfang Juni versendet werden, Inhalt u. a. Teilnahme an den Feierlichkeiten zu 650 Jahre Rangsdorf, Termin Schuldgeldzahlung 30.07., Fatou hat fünf ihrer Mitarbeiter für eine Hebammenausbildung angemeldet und bittet um finanzielle Unterstützung (2.000 Euro pro Jahr, pro Person, 3 Jahre lang), Ausbildung könnte ggf. über Stiftungen mitfinanziert werden
- Hebamme aus Berlin: Bewerbung um Freiwilligenarbeit bei Fatou, großartiges Interview geführt, warten auf Zusage, in welchem Zeitraum eine Reise möglich ist

TOP 4 Allgemeine Aktionen 2025

- Vorbereitungen für Rangsdorf-Feierlichkeiten im Juli laufen

TOP 5 Sonstiges

- Transfer nach Gambia erfolgt durch Gudrun für die nächsten Monate
- Aufträge für Juni/Juli/August sendet Gudrun an Rise
- Absage Anfrage „Charity-Aktion“ – übernimmt Daniela
- Aktion „Platz schaffen mit Herz“ aktuell Platz 5 – läuft noch bis Anfang September
- Anmeldung Container kümmert sich Anja, Versand 19.07. geplant, Transport zwei Bananenkisten für 40 Euro

Die nächste Sitzung ist am 07.09.2025 um 12:30 Uhr geplant.

Protokoll erstellt



Cathleen Hickstein

Protokollkontrolle



Anja Schütz

Anlagen (nur intern)

Finanzbericht Projekte 2025 per 24.05.2025